

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ СЕРВИСА РОСЧТА5

Преамбула Добро пожаловать на Сервис Pochta

5. Сервис Pochta5 позволяет получать доступ к информационным материалам сервиса (текстово-графические гайды, инструкции, скриншоты) и публичным отчетам по посылкам различных сервисов. Данное пользовательское соглашение («Соглашение») регулирует:

- правила пользования Сервисом Pochta5;
- договорные отношения между Пользователем и Администратором;
- правила использования размещённых на Сервисе результатов интеллектуальной деятельности;
- условия оказания Услуг Администратором Пользователю. Неотъемлемой частью Соглашения является:
- Политика конфиденциальности Сервиса Pochta5 – регулирует обработку информации и персональных данных Пользователей. Содержание

1. Термины и определения

2. Предмет Соглашения. Принятие и изменение условий Соглашения

3. Возрастные ограничения

4. Регистрация, учётная запись, профили

5. Обучающие материалы и Отчеты по посылкам

6. Содержание и функционал Сервиса

7. Размещение/направление информационных материалов

8. Услуги, предоставляемые на Сервисе. Тарифы

9. Автоматическое продление. Отказ от Услуг. Возвраты

10. Пробный период (Триал)

11. Направление чеков. Платежи

12. Технические требования

13. Использование Сервиса в законных целях. Требования информационной безопасности

14. Интеллектуальная собственность

15. Ответственность. Ограничение ответственности

16. Подсудность. Применимое право

17. Служба поддержки. Порядок направления претензий

18. Заключительные положения

1. Термины и определения Администратор – владелец Сервиса, ИП Хазиев М.М. (ИНН 183212255296, ОГРНИП 32618000044179). Сервис или Сервис Pochta5 – интернет-сайт, доступный по доменному имени rochta5.com, предоставляющий доступ к Обучающим материалам и Отчетам по посылкам на платной основе. Обучающие материалы – текстово-графические материалы (гайды, инструкции, скриншоты), размещённые на Сервисе и предназначенные для обучения

Пользователей работе с различными сервисами. Отчеты по посылкам – публичные коды, собранные Администратором с различных открытых площадок, предоставляющие скидку или иные бонусы в сторонних сервисах. Личный кабинет – персональная страница Пользователя на Сервисе, доступ к которой Пользователь получает после регистрации и авторизации. Внутренняя почта Сервиса – бесплатный почтовый ящик, предоставляемый Пользователю в Личном кабинете для получения уведомлений от Администратора. Услуги – платные услуги по предоставлению доступа к Обучающим материалам и/или Отчетам по посылкам на условиях подписки. Остальные термины используются в значении, определенном законодательством Российской Федерации.

2. Предмет Соглашения. Принятие и изменение условий

2.1. Сервис представляет собой интернет-сайт по адресу pochta5.com.

2.2. Сервис предназначен для доступа к Обучающим материалам и отчету по посылке.

2.2.1. На Сервисе используются только публичные Отчеты по посылкам, которые размещены в открытых рекламных акциях и не имеют ограничений на распространение. Администратор не гарантирует актуальность и работоспособность Отчетов по посылкам в любой момент времени.

2.3. Настоящее Соглашение является публичной офертой в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ.

2.4. Полным и безоговорочным акцептом условий Соглашения считается факт любого использования Пользователем Сервиса, Услуг, результатов интеллектуальной деятельности, размещённых на Сервисе, либо регистрация на Сервисе.

2.5. Акцепт означает заключение договора на предложенных Администратором условиях.

2.6. Действующая редакция Соглашения доступна по адресу: <https://pochta5.com/agreement.pdf>. Пользователь обязуется знакомиться с Соглашением не реже 1 раза в 30 дней.

2.7. Использование Сервиса после внесения изменений означает согласие с новыми условиями. При несогласии Пользователь обязан прекратить использование Сервиса и отменить подписку.

3. Возрастные ограничения

3.1. Сервис не содержит контента для возрастных категорий 18+.

3.2. Лица, не достигшие 18 лет, могут использовать Сервис только под контролем законных представителей, которые несут ответственность за все действия несовершеннолетнего.

4. Регистрация, учётная запись, профили

4.1. Платные Услуги доступны только после регистрации и авторизации на Сервисе.

4.2. Создание учётной записи

4.2.1. При регистрации Пользователь обязан указать номер мобильного телефона. Пользователь может дополнительно указать адрес электронной почты (по желанию) для функции восстановления пароля.

4.2.2. Логинем является номер телефона. Пароль выдается при регистрации и может быть изменен Пользователем самостоятельно в будущем.

4.2.3. Пользователь обязан:

- предоставлять достоверные данные;
- не передавать доступ к учётной записи третьим лицам;
- не создавать более одной учётной записи на одно лицо.

4.2.4. При нарушении Администратор вправе заблокировать учётную запись.

4.3. Меры по сохранности учётной записи Пользователь обязан принимать все меры для сохранения логина и пароля. Все действия под учётной записью считаются действиями Пользователя. Администратор не несёт ответственности за убытки от несанкционированного доступа.

4.4. Отмена подписки: Пользователь вправе отменить действующую подписку по адресу : <https://pochta5.com/tabs/unsubscribe.html>

4.5. Внутренняя почта Сервиса

4.5.1. При регистрации Пользователю бесплатно предоставляется внутренний почтовый ящик Сервиса для получения уведомлений о статусе подписки, предстоящих списаниях и иных сообщениях.

4.5.2. Доступ к внутренней почте осуществляется через Личный кабинет. Пользователь обязуется регулярно проверять уведомления.

4.5.3. Администратор не несёт ответственности за последствия непрочтения уведомлений, если они были доставлены во внутреннюю почту Пользователя.

5. Обучающие материалы и Отчеты по посылкам

5.1. Администратор размещает на Сервисе Обучающие материалы (текстово-графические гайды, инструкции, скриншоты) собственной разработки.

5.2. Отчеты по посылкам собираются Администратором из публичных открытых источников. Администратор не создаёт и не генерирует Отчеты по посылкам самостоятельно.

5.3. Администратор вправе в любое время без предварительного уведомления добавлять, изменять или удалять любые Обучающие материалы и Отчеты по посылкам на Сервисе.

5.4. Администратор не гарантирует, что Отчет по посылке будет работать в любой момент времени, так как срок действия и условия применения Отчетов по посылкам определяются третьими лицами (сервисами-партнёрами).

6. Содержание и функционал Сервиса

6.1. Сервис может содержать ссылки на сторонние ресурсы. Администратор не контролирует их и не несёт ответственности за их содержание.

6.2. Администратор вправе изменять содержание Сервиса, приостанавливать или прекращать доступ к разделам без предварительного уведомления.

7. Размещение информационных и рекламных материалов

7.1. Администратор вправе размещать рекламные и информационные материалы на Сервисе.

7.2. Администратор может осуществлять рассылки на внутреннюю почту Сервиса и (при наличии) на внешний email Пользователя. Отказ от рассылок возможен через службу поддержки.

8. Услуги, предоставляемые на Сервисе. Тарифы

8.1. Сервис предоставляет платные Услуги в виде доступа к Обучающим материалам и отчету по посылке на условиях подписки (абонентский договор, ст. 429.4 ГК РФ).

8.2. Тарифы (актуальная стоимость всегда указана на страницах Сервиса):

Тариф	Доступ	Период	Стоимость
Пробный период	Полный доступ в личный кабинет	5 дней	5 рублей
Pochta5 Standart	Полный доступ в личный кабинет	30 дней	399 рублей
Pochta5 Lite	Полный доступ в личный кабинет	7 дней	99 рублей
Welcome Back	Полный доступ в личный кабинет	30 дней	99 рублей

8.3. Тариф Welcome Back является бонусным тарифом восстановления доступа после отмены подписки. При применении тарифа Welcome Back Пользователь получает полный доступ в личный кабинет на 30 календарных дней за 99 рублей. После окончания периода Welcome Back дальнейшее продление подписки осуществляется по условиям применяемого на этот момент тарифного режима, если Пользователь не изменил условия подписки.

8.4. После окончания Пробного периода дальнейшее продление подписки осуществляется по условиям применяемого на этот момент тарифного режима, если Пользователь не изменил условия подписки.

8.5. Администратор вправе проводить маркетинговые акции, изменять стоимость и состав тарифов по своему усмотрению.

8.6. Заказывая и оплачивая Услуги, Пользователь подтверждает, что ознакомлен с выбранным тарифом и принимает его условия.

9. Автоматическое продление. Отказ от Услуг. Возвраты

9.1. Все подписки являются абонентскими договорами (ст. 429.4 ГК РФ). Пользователь вносит абонентскую плату независимо от того, использовал ли он доступ к Сервису в расчётном периоде.

9.2. Порядок внесения абонентской платы

9.2.1. Не менее чем за 3 (Три) календарных дня до окончания оплаченного периода Администратор направляет Пользователю уведомление о предстоящем списании на внутреннюю почту Сервиса.

9.2.2. списание денежных средств за новый период производится автоматически в день окончания текущего оплаченного периода. Пользователь соглашается на автоматическое списание с привязанной банковской карты.

9.2.3. Если на момент списания денежных средств недостаточно, доступ к платным Услугам приостанавливается до момента успешного списания. Администратор предпринимает попытки списания в течение не менее 3 (Трёх) дней, после чего при невозможности списания доступ блокируется.

9.3. Отказ от автоматического продления

9.3.1. Пользователь может отменить подписку в любое время в Личном кабинете (раздел «Подписка» → кнопка «Отписаться») или по прямой ссылке: <https://pochta5.com/tabs/unsubscribe.html>.

9.3.2. После отмены подписки действует до конца оплаченного периода; денежные средства за следующий период не списываются.

9.4. Возврат денежных средств

9.4.1. При отказе от подписки денежные средства за уже оплаченные периоды (включая текущий) не возвращаются, так как Услуги считаются оказанными надлежащим образом с момента предоставления доступа.

9.4.2. Администратор вправе добровольно осуществить возврат в исключительных случаях (двойное списание, доказанное мошенничество третьих лиц) по письменному запросу Пользователя на адрес inbox@pochta5.com.

10. Пробный период (Триал)

10.1. Администратор предоставляет новым Пользователям возможность оформить Пробный период на условиях, указанных в разделе 8.2 (5 дней за 5 рублей).

10.2. Для активации Пробного периода Пользователь должен привязать действующую банковскую карту в Личном кабинете.

10.3. После окончания Пробного периода автоматически списывается стоимость основного тарифа (399 рублей) за первый месячный период, если Пользователь не отменил подписку до окончания Пробного периода.

10.4. При отказе от автоматического продления во время действия Пробного периода доступ к Сервису прекращается немедленно, денежные средства (5 рублей) не возвращаются.

11. Направление чеков. Платежи

11.1. Кассовый чек направляется на внутреннюю почту Сервиса.

11.2. Оплата возможна банковскими картами (МИР, Visa, MasterCard) через платёжных партнёров, указанных на сайте.

11.3. При привязке карты данные сохраняются у сертифицированных операторов платежей. Администратор не хранит полные данные карт.

12. Технические требования

12.1. Для корректного использования Сервиса необходимо:

- использовать актуальную версию браузера: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Яндекс.Браузер;
- включить поддержку JavaScript;

- иметь скорость интернет-соединения не менее 1 Мбит/с.

12.2. Администратор не несёт ответственности за невозможность использования Сервиса по причине несоответствия технического оборудования или программного обеспечения Пользователя указанным требованиям.

12.3. Администратор вправе проводить профилактические и технические работы, в ходе которых доступ к Сервису может быть временно ограничен. О таких работах Администратор уведомляет через внутреннюю почту Сервиса, если иное не вызвано аварийной ситуацией.

13. Использование Сервиса в законных целях

13.1. Пользователь обязуется не нарушать законодательство РФ, не вмешиваться в работу Сервиса, не пытаться обойти технические средства защиты.

13.2. Запрещается копировать, распространять Обучающие материалы или Отчеты по посылкам в коммерческих целях без письменного разрешения Администратора.

14. Интеллектуальная собственность

14.1. Все материалы Сервиса (тексты, графика, дизайн, база отчетов по посылкам, гайды) являются интеллектуальной собственностью Администратора и охраняются законом.

14.2. Пользователю предоставляется простая неисключительная лицензия на использование Сервиса в личных некоммерческих целях на срок действия подписки.

14.3. Любое копирование, переработка, публичное распространение материалов Сервиса без разрешения Администратора запрещено.

15. Ответственность. Ограничение ответственности

15.1. Сервис предоставляется «как есть». Администратор не гарантирует, что Сервис будет работать без ошибок и перерывов.

15.2. Администратор не несёт ответственности за:

- технические сбои у провайдеров, платёжных систем, хостинг-провайдеров;
- убытки Пользователя, связанные с невозможностью использования Сервиса по независящим от Администратора причинам;
- неактуальность или неработоспособность Отчетов по посылкам, предоставленных третьими лицами.

15.3. Администратор вправе заблокировать учётную запись Пользователя при нарушении Соглашения без возврата денежных средств.

16. Подсудность. Применимое право

16.1. К отношениям сторон применяется законодательство Российской Федерации.

16.2. Споры рассматриваются в суде по месту нахождения Администратора (г. Ижевск) с соблюдением обязательного претензионного порядка.

17. Служба поддержки. Порядок направления претензий

17.1. Служба поддержки: email – inbox@pochta5.com . Также доступна форма обратной связи на Сайте.

17.2. Претензии направляются почтой по адресу, указанному в реквизитах Администратора, либо на email inbox@pochta5.com с пометкой «Претензия».

17.3. Срок рассмотрения претензии – 10 (Десять) рабочих дней.

18. Заключительные положения

18.1. Администратор вправе привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по Соглашению.

18.2. Если отдельные условия Соглашения признаны недействительными, остальные продолжают действовать.

18.3. Соглашение вступает в силу с момента акцепта Пользователем и действует бессрочно. Реквизиты Администратора: ИП Хазиев М.М. ИНН 183212255296 ОГРНИП 326180000044179 Адрес: 426006, г. Ижевск, ул. Клубная, д. 61 Email: inbox@pochta5.com